

Согласовано
На заседании
Управляющего Совета
Протокол №3 от
17.01.2020года

Принято
На заседании
Педагогического совета
Протокол №3 от
20.01.2020 года

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ№5»

Н.Н. Флерко
Приказ № 46 от 20.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому.

1. Нормативная база.

1. Положение об организации обучения на дому (далее — Порядок) разработано в соответствии:

- со статьями 41, 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) и регулирует деятельность школы по организации обучения на дому;
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 06.03.2012 г. № 209 «Об утверждении примерных учебных планов по предоставлению образовательной услуги с использованием дистанционных технологий для детей-инвалидов, обучающихся на дому»;
- Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 13.08.2015 г. № 1087 «Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2. Организация обучения на дому.

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются медицинское заключение врачебной комиссии (ВК) и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «СШ №5» .

2.2. Сроки организации обучения на дому обучающегося регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. На основании представленных документов директором МБОУ «СШ №5» издается приказ «Об индивидуальном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья на дому».

2.4. Организация обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;

- календарным учебным графиком.

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать предметы учебного плана и внеурочной деятельности МБОУ «СШ №5»

2.6. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебной работе на основе учебного плана МБОУ «СШ №5» с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями. Согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора МБОУ «СШ №5».

2.7. Заместителем директора по учебной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора МБОУ «СШ №5».

2.8. При назначении педагогических работников для работы с обучающимся на дому по индивидуальному учебному плану преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе или по данной программе.

2.9. Учителями-предметниками ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.10. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому и выполнением учебных программ ведет заместитель директора по учебной работе.

2.11. Данные о текущей успеваемости обучающегося на дому, результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в электронный классный журнал (ЭКЖ) соответствующего класса.

2.12. Обучение на дому организовывается педагогическими работниками в виде классно-урочных, самостоятельных занятий.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому и при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.14. Выбор форм и вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяются МБОУ «СШ №5» в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации, возможностей доставки обучающегося в МБОУ «СШ №5» и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3. Аттестация обучающегося на дому.

3.1. Обучающийся на дому по индивидуальному учебному плану, аттестуется по четвертям, полугодиям и по итогам учебного года. Для него организуется промежуточная аттестация.

3.2. Для учета текущей успеваемости обучающегося на дому ведется индивидуальный журнал, в которой фиксируются темы занятий и выставляются полученные им оценки, которые переносятся в электронный классный журнал (ЭЖ) в соответствии с изучаемыми темами.

3.3. В случае обучения ребенка в выпускном классе, государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативными документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации.

3.4. На основании результатов промежуточной аттестации, итоговых оценок, решением педагогического совета обучающийся переводится в следующий класс.

4. Заключительные положения.

4.1. Обучающийся на дому имеет право:

- на консультативную помощь заместителей директора, социального педагога, педагога- психолога и других педагогических работников МБОУ «СШ №5»;
- получение в пользование учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;
- участвовать во внеклассных и внешкольных мероприятиях.

4.2. Обучающийся на дому обязан находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию, вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

4.3. Обязанности родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обучающихся:

- контролируют ведение дневника,
- выполнение домашних заданий обучающимся,
- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;
- своевременно извещают классного руководителя о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья обучающегося.